

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детский сад № 23 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 30.12.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 23
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
А.В.Федосеева
Приказ № 163 от 30.12.2016 г.



Положение
о работе рабочей группы (комиссии)
по внедрению профессиональных стандартов
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 23 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2016

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа (Комиссия) по внедрению профессиональных стандартов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-Комиссия) является консультативно- совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ).

1.2. Комиссия создается в ГБДОУ на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется

Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Комиссии.

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты ГБДОУ по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав Комиссии.

3.1. Комиссия создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации.

3.2. Количественный и списочный состав Комиссии определяется приказом заведующего. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Комиссии.

- 4.1. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.
- 4.2. Заседание Комиссия является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.
- 4.3. повестка заседания формируется председателем Комиссия на основании предложений членов Комиссии.
- 4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.
- 4.6. Решения Комиссии имеют рекомендательный характер.
- 4.7. Деятельность Комиссии прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом заведующего ГБДОУ.
5. Заключительные положения.
- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью
(листа(ов)) 3

Заведующий ГБДОУ №23 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

А.В.Федосеева

